

Bis zur Einführung der elektronischen Pflegedokumentation wird der Pflegeverband Gesundheitsdaten per Mail (verschlüsselt) übermitteln. Nach Einführung der elektronischen Pflegedokumentation wird die Situation erneut bewertet.

Diese Umstellung hat keinerlei Auswirkungen auf die organisatorischen Schritte innerhalb ihres Hauses (Ablage der Anordnungen).

Vorgangsweise

Öffnen Sie Word

Wählen Sie auf der linken Seite den Menüpunkt "Neu".



Wählen Sie den Menüpunkt Pflegeverband Bruck Mürzzuschlag aus.





Wählen Sie den Ordner Pflege aus.

Neu						
Lagrae Delument						
Leeres Dokument						
Office Persönlich Pfle	egeverband Bruck Muerzzus	chlag				
BewohnerInnenve	Datenschutz	Finanzbuchhaltung	Informationstechnik	MitarbeiterInnen	Pflege	Verwaltung Allgemein

Wählen Sie die gewünschte Einrichtung aus.

Neu						
← Zurück Pflege						
Altersheimgasse	Grazerstraße	Johann Böhm Straße	Kindberg	Krieglach	Mariazellerland	Mürzzuschlag

Wählen Sie das Formular F06_Vorlage_Anordnung_Ärzte aus.

Zurück Pflege I	Mürzzuschlag		
F06 Ministry Line Manual Line Manual Line And Antonia Line Antonia Line Antonia Line Antonia Line Antonia Anto			
Newsantt Doun: 19.35.2023 BewehnerEn: Wahrberech: Nachricht von DGKP Andrea Galatter			
Nithellung Sele petitor Her I			
in sites of her Anardhung			
Texts Instance research."			
Kanik Tropic was tana failina Kanik Tana a Kanik Ta			
F06 Vorlage Anordnung .			



Das Formular öffnet sich und Sie können in folgenden Felder schreiben: Hausarzt: bitte eintragen Datum: das aktuelle Datum wird automatisch eingetragen Bewohnerin: bitte eintragen Wohnbereich: bitte auswählen bzw. eintragen Nachricht von DGKP: bitte auswählen Anrede Arzt: bitte auswählen Name des Arztes: bitte eintragen Textfelder: bitte den gewünschten Text eintragen.

, F-06 × PH-Mürzzu	Form- Ablauforganisation¶ schlag,·Dr.·Josef·Pommer·G.·1,·8680 ormular·Ärztliche·Anordnung×		geVerband c
<u>ן</u>	Ärztliche-Anordnung	1	
Hausarztix	00000 _H	ਸ	¥
	¶	×	×
	19.10.2023×		
×	×	×	×
BewohnerIn:¤	°°°°°¤	Wohnber	eich:¤ °°°°°¤
¶	<u>¶</u>	×	×
Nachricht-von-DGKP	andrea Gstättner 🗷		
9			
Mitteilung:¶			
1			
Sehr geehrter Herr	۱ ۹		
00000¶			
00000 ¶			
×			



Danach müssen Sie das Formular als PDF speichern, gehen Sie bitte wie folgt vor:

Wählen Sie den Punkte Datei.



Wählen Sie den Punkte Datei speichern unter.



Wählen Sie den Punkt durchsuchen.





Wählen Sie den Punkt Dokumente bzw. Documents oder den Ordner laut Ihren internen Vorgaben.

🤠 Speichern unter							×
$\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow$	Markus - Pflegeverband Bruck Muerzzus	ichlag > Dokumente			~ C		م
Organisieren 🔹	Neuer Ordner					∎·	2
🗸 🥌 Markus - Pfleg	gev Name ^	Status	Änderungsdatum	Тур	Größe		
> 🦰 Apps	afterSentDocuments	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner			
> 🗖 Attachments	5 🗧 🔤 Benutzerdefinierte Office-Vorlagen	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner			
> 🔁 Dokumente	🗀 cache	•	06.09.2024 11:55	Dateiordner			
	🦰 Meine Datenquellen	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner			
	OneNote-Notizbücher	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner			
-	Outlook-Dateien	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner			
	Remote Assistance Logs	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner			
-							
📰 Desktop	*						
🛓 Downloads	*						
Dokumente	*						
🔛 Rilder	*						
Dateiname:	Medikamentenanforderung						~
Dateityp:	Word-Dokument						~
Autoren:	Otter, Markus Markierungen: M		Titel: Medikan		Betreff: Betreff angeben		
(Miniatur speichern						
▲ Ordner ausblenden					Tools 👻	Speichern Abbrec	hen .

Vergeben Sie einen passenden Dateinamen und wechseln Sie den Dateityp auf PDF.

🕎 Speichern unter								×
← → ~ ↑	Markus - Pflegeverband Bruck Muerzzuschlag Do	okumente			~ c	Dokumente durchs		م
Organisieren 🔹 Neuer	Ordner						I ·	3
✓	Name	Status	Änderungsdatum	Тур	Größe			
> 🗖 Apps	afterSentDocuments	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner				
> 🗖 Attachments	🛅 Benutzerdefinierte Office-Vorlagen	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner				
> 🔁 Dokumente	cache	•	06.09.2024 11:55	Dateiordner				
	Meine Datenquellen	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner				
	OneNote-Notizbücher	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner				
-	Outlook-Dateien	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner				
	Remote Assistance Logs	•	25.04.2024 09:37	Dateiordner				
🔲 Desktop 🛛 🖈								
🛓 Downloads 🖈								
📔 Dokumente 🖈								
🔽 Rilder 🛛 🔶	1							
Dateiname: Medik	xamentenanforderur							
Dateityp: Word-	Dokument Markierungen: Markierung hi	nzutūdon	Litek - Madikamantan	anford D	atroff: Datroff angol			
Autoren. Otter,	Markerungen. Markerung m			Di Di	euen. beuen anger			
Min								
▲ Ordner ausblenden					Tools	- Speichern	Abbrech	en

Sie können Word schließen und Outlook öffnen.



Öffnen Sie eine neue Mail.

Wechseln Sie in der Zeile "Von" den Absender auf pflegexy@pvbm.at



Wechseln Sie in die Zeile "An" und drücken die Schaltfläche "An". Der Adressbuchbereich öffnet sich. Wählen Sie das Adressbuch "Adressbuch_Pflege" aus.

Namen auswählen: Adres	ssbuch_Pflege		×
Suchen: O Alle Spalten	O Nur Name	Adressbuch:	
	\rightarrow \times	Adressbuch_Pflege - m.otter@pvbm.at	Erweiterte Suche
Name	Anzeigename	E-Mail-Adresse	
 Ambulante medizinisc Ambulatorium Schildd Andrea Pilz Andreas Tomaschitz Bandagist Heindl & Eg Bandagsit Ekromed Bernd Baumgartner Bruck - Mürzzuschlag Bruck/Mur Bezirksgeri Bürgerbüro Stadtgem BVAEB Graz Catharina Koch Christian Schatz 	Ambulante medizinische Ambulatorium Schilddrüs Andrea Pilz (ordination@ Andreas Tomaschitz (info Bandagist Heindl & Eger (Bandagsit Ekromed (office. Bernd Baumgartner (offic Bruck - Mürzzuschlag Pfle Bruck/Mur Bezirksgericht Bürgerbüro Stadtgemeind. BVAEB Graz (graz.leistung Catharina Koch (office@o christian.schatz@medway	office@reha-bruck.at office@nuklearm ordination@a info@ordination-toma muerzzuschlag@eger office@ekromed.at office@berndbaumga pflegedrehscheibe-bm bgbruckmur.vorstand@ju buergerbuero@bruckmur graz.leistung@bvaeb.at office@ordination-koch.at christian.schatz@medway	
			•
An			
Всс		OK	Abbrechen



Geben Sie den gewünschten Namen in das Suchfeld ein.

Namen auswählen: Such	ergebnis - Adressbuch_F	Pflege		×
Suchen: O Alle Spalten	O Nur Name	Adressbuch: Suchergebnis - Adressbuch_Pflege	~	Erweiterte Suche
Name	Anzeigename	E-Mail-Adresse		
A Land Apotheke A Salvator Apotheke A Stadt Apotheke A Vitus Apotheke	Land Apotheke (office@la. Salvator Apotheke (office Stadt Apotheke (office@st Vitus Apotheke (info@vit	office@landapotheke-bru . office@apothekesalvator.at office@stadtapotheke-bru . info@vitusapotheke.at		▲
4				Þ
An				
Cc				
Всс				
			OK	Abbrechen

Sie können den gewünschten Empfänger mit Doppelklick in die Zeile an übernehmen. Danach können Sie die Schaltfläche ok auswählen.

Namen auswäh	len: Such	ergebnis - Ad	dress	buch_F	Pflege		×
Suchen: OAll	e Spalten	O Nur Nam	e		Adressbuch:		
apoth			→	×	Suchergebnis - Adressbuch_Pflege	~	Erweiterte Suche
Name		Anzeigenam	e		E-Mail-Adresse		
A Land Apothe	ke	Land Apothel	ce (of	fice@la.	office@landapotheke-bru		
A Salvator Apo	theke	Salvator Apo	theke	(office	. office@apothekesalvator.at		
A Stadt Apothe	ke	Stadt Apothe	ke (of	ffice@st	office@stadtapotheke-bru		
Q Vitus Apothe	ke	Vitus Apothe	ke (in	fo@vit	info@vitusapotheke.at		
4							
	Salvator	Anotheke (off	<u></u>	nothek	esalvator at)		
An	Salvator	Apotheke (off	Ce@a	ротек	esalvator.atj		
Cc							
Всс							
						ОК	Abbrechen



Fügen Sie die gewünschte Datei über die Schaltfläche Einfügen – Datei einfügen hinzu.



Sie sollten folgendes Bild sehen.

\triangleright	Von 🗸	m.otter@pvbm.at
Senden	An	Salvator Apotheke (office@apothekesalvator.at)
	Cc	
	Всс	
	Betreff	🔿 Keine Bezeichnung 🗸
Anlei Afri	tung Ablöse Fax KB	pdf 🗸

Wählen Sie im Menü Band die Schaltfläche Vertraulichkeit – Mail verschlüsselt aus.

Datei	Nachricht	Einfügen	Optior	nen Text	formatieren Überprüfe	n Hilfe Acı	robat <table-cell></table-cell>	Was möchten S	ie tun"				
2		A	Ø	Û	ST.	P0							\otimes
(1	Einfügen	Text	Namen	Einfügen	Datei mit Adobe Send	Markierunge	n Diktieren	Vertraulichkeit				New	Viva
	· √				anhängen & Track anhänge							eting Poll	Insights
Rück	Zwischenabla	a			Adobe Send & Track		Sprache	Vertraulichkeit	Edite	Dunkler Modus	Plastisch	FindTime	Add-In

Es erscheint folgender Text:

i Mail versch Verschlüss	nlüsselt - Die Empfä elt – Berechtigung	änger haben alle Nutzungsrechte außer Speichern unter, Exportieren und Vollzugriff. erteilt von: m.otter@pvbm.at
\triangleright	Von 🗸	m.otter@pvbm.at
Senden	An	Salvator Apotheke (office@apothekesalvator.at)
	Cc	
	Всс	
	Betreff	🔓 Mail verschlüsselt 🗸
Anle PDF 467	itung Ablöse Fax KB	x.pdf ~

Sie können Ihre Mail jetzt absenden.

Auf Empfängerseite kann es zu Problemen mit der Lesbarkeit kommen. Teilen Sie dem Fachbereich IKT dies bitte mit, es wird seitens der Geschäftsleitung Kontakt mit den Empfängern aufgenommen.